

# REGULAMIN KONGRESU SADOWNICZEGO

Warszawa, 4 – 5 grudnia 2018

## INFORMACJE PODSTAWOWE

### Organizator:

Instytut Praktycznego Sądownictwa Sp. J. Robert Sas i wspólnicy  
Kopana ul. Słoneczna 21, 05-555 Tarczyn

### Termin imprezy:

4 – 5 grudnia 2018 r.

### Lokalizacja:

SANGATE Hotel Airport  
ul. Komitetu Obrony Robotników 32, 02-148 Warszawa  
www.sangate-hotel.pl

### Operator Kongresu i Generalny Wykonawca Zabudowy:

ART.EXPO D. Sikorski, M. Sikorski Spółka Jawna  
ul. Lipowa 49, 05-800 Pruszków

### Godziny otwarcia:

- dla Wystawców: 7:00 – 17:00
- dla Odwiedzających:
  - 4 grudnia: 9:00 – 17:00
  - 5 grudnia: 9:00 – 16:00
- dla uczestników bankietu:
  - 4 grudnia od godziny 19:00

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Przepisy niniejszego regulaminu (dalej: „Regulamin”) dotyczą uczestników (zwanych dalej: „Wystawcami”) Kongresu Sądowniczego, który odbędzie się w dniach: 4 - 5 grudnia 2018 r. w SANGATE Hotel Airport przy ul. Komitetu Obrony Robotników 32 w Warszawie (Hotel), organizowanego przez Instytut Praktycznego Sądownictwa Sp. J. Robert Sas i wspólnicy z siedzibą w Kopanej, przy ul. Słonecznej 21, 05-555 Tarczyn, wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000441287, NIP: 123-127-41-46, Regon: 146-408-328, (zwana dalej: „Organizatorem”).

1.2. Do obsługi części wystawienniczej Kongresu Sądowniczego Organizator upoważnia tylko i wyłącznie spółkę ART.EXPO D. Sikorski, M. Sikorski Spółka Jawna z siedzibą na ul. Lipowej 49 w Pruszkowie i powierza jej rolę Operatora Kongresu i Generalnego

Wykonawcy (zwana dalej „Operatorem”), upoważniając go do kontaktowania się, prowadzenia rozmów, zawierania umów i rozliczenia usług dotyczących części wystawienniczej imprezy.

1.3. Wystawcą może być przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.

1.4. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania się z Regulaminem Kongresu Sadowniczego i stosowania jego wymogów.

1.5. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania się z treścią „Regulaminu Użytkowania Sal Konferencyjnych SANGATE Hotel Airport” oraz przestrzegania obowiązujących w nim przepisów. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: [www.kongressadowniczy.pl](http://www.kongressadowniczy.pl).

1.6. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania poleceń porządkowych wydanych przez Organizatora, Operatora oraz SANGATE Hotel Airport.

## **2. ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA**

2.1. Zgłoszenie uczestnictwa w Kongresie Sadowniczym (dalej: „Kongres”) następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, w którego skład wchodzi:

- 1) Zgłoszenie wykonania zabudowy/projektu stoiska,
- 2) Akceptacja Regulaminu Kongresu Sadowniczego,
- 3) Akceptacja Regulaminu SANGATE Hotel Airport,
- 4) Oświadczenie o maksymalnym obciążeniu użytkowym (dotyczy wystawców zgłaszających eksponaty, maszyny, urządzenia).

**Zgłoszenia należy dokonać wysyłając skan wypełnionego i podpisanego zgłoszenia wraz z wszystkimi załącznikami na adres e-mail: [kongres@artexpo.pl](mailto:kongres@artexpo.pl).** Prawidłowe zgłoszenie zawiera:

- 1) pełną nazwę Wystawcy,
- 2) adres siedziby Wystawcy,
- 3) NIP Wystawcy,
- 4) dane osoby wyznaczonej do kontaktu ze strony Wystawcy (telefon, e-mail),
- 5) informacje niezbędne do wpisania Wystawcy do katalogu Wystawców, wybór określonego typu stoiska wystawowego wraz z dodatkowo zamówionymi usługami.

2.2. Ze względu na ograniczoną powierzchnię wystawienniczą Hotelu SANGATE o możliwości wyboru konkretnego miejsca wystawienniczego decyduje kolejność zgłoszeń.

2.3. Operator poinformuje o otrzymaniu zgłoszenia, przesyłając poszczególnym Wystawcom w terminie 1 tygodnia od otrzymania zgłoszenia „Potwierdzenie przyjęcia zamówienia” pocztą elektroniczną. Z chwilą otrzymania przez Wystawcę „Potwierdzenia przyjęcia zamówienia”

umowa pomiędzy Operatorem a Wystawcą dotycząca uczestnictwa w Kongresie uznawana jest za zawartą.

2.4. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora i Operatora.

2.5. Regulamin można również pobrać na stronie internetowej wydarzenia: **[www.kongressadowniczy.pl](http://www.kongressadowniczy.pl)**.

2.6. Organizator i Operator zastrzegają sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny. O odmowie przyjęcia zgłoszenia Operator powiadomi zgłaszający się podmiot nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

2.7. Organizator i Operator mają prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Kongresie, gdy nie uiszczy on w terminie opłat za udział w Kongresie oraz w przypadku, gdy Wystawca dopuszcza się naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub przepisów obowiązujących na terenie SANGATE Hotel Airport. Niedopuszczenie z powyższych przyczyn Wystawcy do udziału w Kongresie nie zwalnia Wystawcy od uiszczenia opłat i nie upoważnia go do jakiegokolwiek odszkodowania w tym zakresie.

2.8. Organizator i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci Internet, za pośrednictwem której Wystawcy zgłaszają swoje uczestnictwo w Kongresie. Organizator i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek zakłócenia w działaniu łącz teleinformatycznych, serwerów, interfejsów, przeglądark, platformy internetowej.

2.9. Wystawca ma prawo do bezkosztowej rezygnacji z udziału w Kongresie do chwili wysłania „Potwierdzenia przyjęcia zamówienia” do Operatora, jednakże w żadnym wypadku nie później niż do dnia 9 listopada 2018 roku, poprzez wysłanie e-maila na adres: [kongres@ipsad.pl](mailto:kongres@ipsad.pl) z informacją o rezygnacji z udziału w Kongresie.

2.10. Po terminie wskazanym w pkt. 2.9. Wystawca nie ma możliwości rezygnacji z udziału w Kongresie bez uiszczenia pełnej kwoty wynajmu powierzchni wystawowej wraz z kosztami wszystkich zamówionych wcześniej usług.

### **3. STOISKO**

STANDARDOWA ZABUDOWA STOISKA zawiera:

- 1) powierzchnia 9 m<sup>2</sup> lub powiększona o dowolną ilość modułów 3 m<sup>2</sup>
- 2) stoisko w systemie wystawienniczym OCTANORM,
- 3) ściany zewnętrzne systemowe okalające w kolorze białym h= 2,50 m
- 4) wykładzina dywanowa w kolorze szarym,
- 5) gniazdo elektryczne 500W/230V,
- 6) jeden punkt świetlny na 3m<sup>2</sup>,
- 7) fryz ze skróconą nazwą firmy (czcionka Helvetica, kolor czarny),
- 8) stolik kwadratowy 1 szt.,
- 9) krzesła 2 szt./do 9m<sup>2</sup>, 4szt./od 9m<sup>2</sup>,
- 10) lada info 1 szt.

3.1. Umieszczenie stoiska uzależnione jest od kolejności zgłoszeń oraz warunków organizacyjno-technicznych wynikających z projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej oraz specyfikacji wynikających z kart technicznych maszyn wystawienniczych.

3.2. Organizator oraz Operator wedle własnego uznania decydują o lokalizacji stanowisk wystawienniczych poszczególnych Wystawców.

3.3. Operator zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji i zamówionej powierzchni stoiska, jeśli wymagają tego względy organizacyjne.

3.4. Rozliczenie za zużycie energii elektrycznej powyżej 1 kW nastąpi na podstawie cen zawartych w umowie z SANGATE Hotel Airport. Koszty przyłączy elektrycznych będą rozliczane wg następującego cennika:

Przyłącze elektryczne:

Do 3 kW - 200 zł

Do 9 kW - 325 zł

3.5. Organizator poinformuje drogą elektroniczną Wystawców o lokalizacji stoiska najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem Kongresu.

#### **4. PŁATNOŚĆ**

4.1. Płatności za wynajętą powierzchnię wystawową oraz dodatkowe opłaty wynikające ze zgłoszenia, Wystawcy dokonywać będą na podstawie „Potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji” wraz z kalkulacją kosztów, przelewem na konto Operatora:

**Konto do wpłat w PLN: 82 1240 1053 1111 0000 0488 2844**

**Konto do wpłat w EUR: PL71 1240 1053 1978 0000 0488 2857**

4.2. Wpłaty należy dokonywać na podstawie faktury Pro Forma przesłanej przez Operatora. Płatności należy dokonać w ciągu 14 dni od otrzymania faktury pro forma, jednak nie później niż do 29 listopada 2018.

4.3. Wpłata podanej kwoty w tym terminie jest warunkiem uczestnictwa w Kongresie.

4.4. Po zaksięgowaniu wpłaty Operator wystawi fakturę VAT i prześle za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu Wystawcy.

4.5. Opłata za wynajem powierzchni wystawowej obejmuje: dozór i promocję wystawy oraz koszty związane z organizacją wydarzenia. Pozostałe koszty pozostają po stronie Wystawcy.

4.6. W przypadku, gdy Wystawca nie zapewni ekspozycji eksponatów podczas Kongresu lub nie zagospodaruje zamówionego stoiska bądź nie weźmie udziału w Kongresie, Wystawca zapłaci Organizatorowi karę umowną w wysokości kwoty, o której mowa w pkt. 4.1. wynikającej z potwierdzenia przyjęcia zamówienia. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości żądania odszkodowania przekraczającego jej wartość.

## **5. ZABUDOWA STOISKA**

- 5.1. Istnieje obowiązek zabudowy stoisk według zasad określonych przez Organizatora.
- 5.2. Zabudowa stoisk targowych przez Operatora będzie się odbywać w dniach 2 i 3 grudnia 2018 w godzinach: 07:00 – 20:00.
- 5.3. Zajmowanie stoisk przez wystawców i aranżacja możliwa jest 3 grudnia 2018 od godziny 15:00. Inny termin musi być uzgodniony z Operatorem.
- 5.4. Zajmowanie stoisk z eksponatami, maszynami i urządzeniami wymagającymi rozładunku maszynowego będzie się odbywać zgodnie z przesłanym przez Operatora harmonogramem rozładunku, o którym mowa w pkt. 6.6.
- 5.5. Rozbiórka stoisk możliwa jest wyłącznie po zakończeniu Kongresu, tj. dnia 6 grudnia 2018 w godzinach: 7:00 – 20:00 r. Wystawcy zobowiązani są do usunięcia z terenu Hotelu wszelkich eksponatów w ww. terminie. Brak dopełnienia tego obowiązku może się wiązać z dodatkowymi kosztami usuwania stoisk/śmieci związanych z ich demontażem na koszt Wystawcy.
- 5.6. Wystawcy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe z wystawienia, w tym z funkcjonowania ich urządzeń w trakcie przygotowania, trwania i likwidacji wystawy.
- 5.7. Wystawcy przejmują stanowiska od Operatora na podstawie protokołu przekazania–przejęcia i są zobowiązani do zwrotu stoiska w stanie nie pogorszonym.
- 5.8. Za braki wyposażenia na stoisku (zaginięcie lub uszkodzenie) Wystawcy odpowiadają na podstawie protokołu przekazania-przejęcia, o którym mowa w pkt 5.7. i zostaną obciążeni równowartością aktualnej ceny zaginionego lub uszkodzonego sprzętu.
- 5.9. Wystawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania przydzielonej powierzchni (stoiska).
- 5.10. Wystawca wykupując powierzchnię wystawienniczą lub stoisko zobowiązuje się do usunięcia wszelkich materiałów reklamowych ze stoiska w dniu zakończenia Kongresu i pozostawia stoiska w takim stanie, w jakim je otrzymał do użytku. Wystawca, który nie spełni powyższego warunku zostanie obciążony opłatą porządkową w wysokości 1.000 zł.
- 5.11. Stoisko targowe nie może zostać w całości lub częściowo uprzątnięte i opuszczone przed regulaminową godziną zakończenia Kongresu.

## **6. EKSPONATY**

- 6.1. Rodzaj prezentowanych eksponatów powinien być dostosowany do możliwości technicznych i lokalowych wybranego stoiska i miejsca Kongresu.
- 6.2. W wystawie mogą brać udział maszyny i urządzenia których wysokość nie przekracza 2,57 m, szerokość nie przekracza 2,32 m i ciężar nie przekracza 400 kg/m<sup>2</sup>.

6.3. Operator i Organizator dokonają weryfikacji i akceptacji warunków technicznych maszyn i potwierdzą możliwość wystawiania, wraz z określeniem miejsca w których mogą być eksponowane.

6.4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wystawienia eksponatów, które uzna za odbiegające od ogólnie przyjętej estetyki lub za niebezpieczne.

6.5. Maszyny i urządzenia będą obsługiwane przez wyznaczone przez Organizatora firmy rozładunkowe. Nie jest możliwy rozładunek maszyn i urządzeń w zakresie własnym.

6.6. Celem sprawnego przeprowadzenia rozładunku maszyn, urządzeń i eksponatów Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania wyznaczonego przez Operatora harmonogramu rozładunku, który zostanie wysłany do Wystawców najpóźniej do 29 listopada 2018 r.

6.7. Po umówionym z Operatorem rozładunku maszyn lub eksponatów samochody ciężarowe o masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony zobowiązane są opuścić teren przylegający bezpośrednio do SANGATE Hotel Airport. Maksymalny czas rozładunku określa Operator.

6.8. W przypadku niezastosowania się Wystawcy do obowiązku (wskazanego w pkt 6.7 powyżej) tj. w przypadku nie usunięcia z terenu Hotelu samochodów o masie powyżej 3,5 t po zakończonym rozładunku eksponatów, Organizator ma prawo żądać od Wystawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1.000 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych). Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni, od daty żądania jej zapłaty przez Organizatora. Organizator może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego ww. karę umowną.

6.9. Wszelkie pojazdy Wystawcy utrudniające rozładunek maszyn i eksponatów, pozostające w miejscach do tego niewyznaczonych przez Operatora zostaną odholowane na koszt Wystawcy. Organizator ma prawo żądać od Wystawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2.000 złotych (słownie: dwa tysiące złotych). Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 14 dni, od daty żądania jej zapłaty przez Organizatora. Organizator może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego ww. karę umowną.

## **7. BANKIET**

7.1. Po zakończeniu części oficjalnej – wykładowej i ekspozycyjnej – na terenie SANGATE Hotel Airport odbędzie się uroczysty bankiet.

7.2. W bankiecie mogą wziąć udział dwie osoby reprezentujące podmiot dokonujący opłaty wpisowej. Dodatkowe zaproszenia na bankiet można wykupić zgodnie z załączonym cennikiem usług, tj. 180 zł/os – dokonując zgłoszenia pod adresem [kongres@ipsad.pl](mailto:kongres@ipsad.pl) nie później niż do 29 listopada 2018.

## **8. KORZYSTANIE Z PARKINGU**

8.1. Wystawcy wykupującemu stoisko do 9 m<sup>2</sup> przysługuje 1 karta parkingowa w cenie wykupionej powierzchni wystawienniczej. Powyżej 9 m<sup>2</sup> wynajmowanej powierzchni w cenie stoiska są 2 karty parkingowe.

8.2 Karta parkingowa upoważnia do wjazdu i parkowania samochodu na terenie Hotelu w dniach 3 – 5 grudnia 2018. Pozostałe pojazdy Wystawców mogą korzystać z parkingu na podstawie zakupionych u operatora dodatkowych kart parkingowych według cennika (Załącznik 1).

8.3. Karty parkingowe zostaną wydane Wystawcom przez Organizatora przed rozpoczęciem Kongresu, po zgłoszeniu się Wystawcy do Biura Kongresu zlokalizowanego na terenie SANGATE Hotel Airport w oznaczonym miejscu.

## **9. UBEZPIECZENIE**

9.1. Wystawcy ponoszą odpowiedzialność za wszelkiego rodzaju szkody spowodowane przez nich na terenie całego Hotelu, dokonane przez ich przedstawicieli, współpracowników oraz każdą osobę zatrudnioną przez nich bezpośrednio lub pośrednio.

9.2. Wystawcy powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje eksponaty i pozostałe mienie, znajdujące się na terenie Kongresu. Ubezpieczenie powyższe powinno obejmować nie tylko okres trwania Kongresu, ale również czas montażu i demontażu stoisk.

9.3. Organizator i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu Wystawców, spowodowane przez osoby trzecie albo zaistniałe z winy poszkodowanego.

9.4. Organizator i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za szkody w imieniu Wystawców, spowodowane siłą wyższą np. pożarem, wicherą, eksplozją, uderzeniem pioruna, zalaniem wodą, niezależną od Organizatora i Operatora przerwą w dostawie prądu lub gazu lub innych mediów. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody spowodowane przerwami w działaniu lub za niesprawne działania jakiegokolwiek mediów, usług lub urządzeń, jeżeli są one powstałe z winy lub zaniedbania dostawcy mediów, usług bądź urządzeń lub przyczynami leżącymi poza kontrolą Organizatora i Operatora.

9.5. Wystawcy zobowiązani są do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi powstałej szkody.

9.6. Organizator zapewnia stały dozór Kongresu przez firmę ochroniarską.

9.7. Organizator i Operator nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek działania lub zaniechania osób trzecich, świadczących usługi na terenie Hotelu.

9.8. Organizator i Operator ponoszą odpowiedzialność za szkody na rzeczy i osobie będące następstwem wyłącznie umyślnego i zawinionego działania lub zaniechania Organizatora i Operatora lub jego pracowników.

## **10. ODWOŁANIE KONGRESU**

10.1. Organizator w przypadkach od niego niezależnych zastrzega sobie prawo do skrócenia, przesunięcia lub częściowego zamknięcia Kongresu. W takich przypadkach Wystawcom nie przysługuje odszkodowanie.

## **11. PRZEPISY PORZĄDKOWE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYSTAWCÓW**

11.1. Wszelkiego rodzaju działalność Wystawców o charakterze reklamowo-promocyjnym, wykraczająca poza obszar stoiska (rozdawanie materiałów promocyjnych, organizacja konkursu itp.) musi być wcześniej uzgodniona i zaakceptowana przez Organizatora.

11.2. Wystawcy otrzymają od Organizatora Identyfikatory, które mają obowiązek nosić. Zapotrzebowanie na Identyfikatory Wystawcy są zobowiązani zgłosić w ramach rejestracji (na formularzu zgłoszeniowym) nie później niż do 26 listopada 2018 r. Odbiór identyfikatorów upoważniających do wejścia na stoisko nastąpi przed rozpoczęciem Kongresu, w Biurze Kongresu, gdzie Wystawca powinien się zgłosić bezpośrednio po przyjeździe na teren SANGATE Hotel Airport.

11.3. Każdemu wystawcy przysługują w ramach opłaty rejestracyjnej 4 identyfikatory. Za każdy dodatkowy identyfikator wystawca uiszczy Operatorowi opłatę w wysokości 7 zł, zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu Kongresu Sadowniczego.

11.4. Na terenie Kongresu obowiązuje zakaz:

- 1) palenia tytoniu za wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych,
- 2) pozostawiania bez dozoru wszelkich urządzeń elektrycznych włączonych do sieci, nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- 3) wnoszenia na teren Hotelu substancji niebezpiecznych,
- 4) wnoszenia na teren Hotelu broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, butli gazowych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych,
- 5) zastawiania dojeżdż i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz przejść i wyjść ewakuacyjnych.

11.5. Wystawcy, którzy podczas Kongresu będą prezentować maszyny, urządzenia posiadające silniki spalinowe zobowiązani są do zastosowania się do poniższych przepisów:

- 1) zbiornik paliwa może zawierać jedynie niezbędną ilość paliwa umożliwiającego opuszczenie hali (do poziomu tzw. rezerwy);
- 2) zbiornik paliwa musi być zamknięty;
- 3) akumulator musi być na trwałe odłączony.

11.6. Wystawcy proszeni są również o zdemontowanie na czas targów wszelkich butli gazowych zainstalowanych w eksponowanych maszynach i urządzeniach.

11.7. Wystawcy nie przestrzegający niniejszego Regulaminu lub przepisów obowiązujących na terenie SANGATE Hotel Airport ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz straty Organizatora i Operatora i osób trzecich.

11.8. Wystawcy ponoszą pełną odpowiedzialność za wszystkie osoby, którymi posługują się przy organizacji stoiska, prezentacji eksponatów, demontażu stoiska i dokonywaniu wszystkich innych działań związanych udziałem w Kongresie.

11.9. Wystawcy oraz osoby przez nich zatrudniane zobowiązują się do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz obowiązującego na terenie obiektu Regulaminu SANGATE Hotel Airport.

## **12. REKLAMACJE i ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

12.1. Wszelkie reklamacje Wystawców powinny być zgłaszane Organizatorowi i Operatorowi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

12.2. Reklamacje o których mowa w pkt. 12.1 powinny być zgłaszane Organizatorowi najpóźniej do 14 dni od zakończenia Kongresu. Reklamacje zgłoszone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

12.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

12.4. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z zastosowania niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

## **13. OCHRONA DANYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 16 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: "RODO") Organizator informuje, że:

13.1. Administratorem danych osobowych przekazanych za pośrednictwem formularza rejestracji jest Instytut Praktycznego Sądownictwa Sp. J. Robert Sas i wspólnicy z siedzibą w Kopanej, przy ul. Słonecznej 21, 05-555 Tarczyn.

13.2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji zamówienia, a także w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj., Organizatora rozumianego jako promocja własnych usług, w celach wymaganych przez obowiązujące przepisy (np. sporządzanie dokumentacji podatkowej, obsługa procesu reklamacyjnego czy zwrot Biletów) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO. Ponadto za zgodą Kupującego, dane mogą być również przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną.

13.3. Przesyłając zgłoszenie, wraz z jego integralną częścią jaką jest Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu wykonania umowy oraz organizacji Kongresu w kolejnych latach.

13.4. Organizator ma prawo do rejestracji przebiegu Kongresu i wydarzeń mu towarzyszących przy pomocy urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz jego emisji w celach reklamowo promocyjnych.

13.5. Organizator ma prawo do korzystania z takiego nagrania lub jego fragmentu bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, bez konieczności zapłaty wynagrodzenia za korzystanie z wizerunku Wystawcy lub innej osoby przebywającej na terenie Targów.

## Załącznik nr 1

### PODSTAWOWY CENNIK KONGRESU SADOWNICZYEGO

(ceny netto, bez 23% VAT)

Powierzchnia zabudowana standardowa	290,00 zł/m <sup>2</sup>
Powierzchnia do zabudowy indywidualnej	150,00 zł/m <sup>2</sup>
Powierzchnia niezabudowana - dla maszyn	160,00 zł/m <sup>2</sup>
Opłata rejestracyjna (wpisowe) w tym dwa zaproszenia na bankiet	350,00 zł
Dodatkowe zaproszenie na bankiet	180,00 zł/os.
Parking dla samochodów do 3,5 t	1 karta parkingowa gratis dla stoiska do 9 m <sup>2</sup> 2 karty parkingowe gratis dla stoiska powyżej 9 m <sup>2</sup>
Dodatkowa karta parkingowa	25 zł/doba
Identyfikator	w cenie 4 sztuki
Dodatkowe identyfikatory	7 zł/szt.
Elektryka	jedno gniazdko w cenie
	do 3 kW - 200 zł
	do 9 kW - 325 zł